



# MENARINI GROUP

## MENARINI IN THE WORLD



---

# GEDRAGSCODE

---

---

---

## Beste collega's,

Menarini past de hoogste ethische normen toe in al zijn werkwijzes. We werken met toewijding om gedrag dat ehisch correct is te begunstigen.

Over de hele wereld streven we ernaar onze belangrijkste eigenschap uit te bouwen: Integriteit. We dienen deze waardevolle eigenschap te behouden. Zaken doen met integriteit is van essentieel belang om onze status als marktleider te behouden. We zijn het verplicht aan onze klanten, onze mensen, onze aandeelhouders en aan elkaar. Integriteit is de belangrijkste fundamentele waarde van ons bedrijf.

Onze Gedragscode bepaalt hoge ethische normen om ons te begeleiden. Deze Code is niet enkel een document op papier maar een concrete gids die de parameters van acceptabel gedrag, acties en het nemen van beslissingen in de werkomgeving en de markt uittekent.

We zijn ervan overtuigd dat door onze reputatie hoog te houden, we ook onze prestaties kunnen verbeteren.

Wat we van u verwachten is het volledig naleven van deze Code. We rekenen op uw medewerking om Menarini's ethische reputatie over de hele wereld te verbeteren.

Presidente

\_\_\_\_firma

---



---

# Inhoud

---

De Menarini Group Gedragscode

---

Integriteit op de markt

---

Integriteit op het werk

---

Integriteit in het behandelen van informatieve en  
de bescherming van activa

---

Verantwoordelijkheid naar hetpubliek en de  
gemeenschap toe

---

---

# DE MENARINI GROUP

## Gedragscode

---

### Doel

Deze gedragscode is een illustratie van de geldende richtlijnen die het engagement van de bedrijven van de Menarini Group in ethisch handelen ondersteunen. Het is een instrument voor ieder van ons om te handelen met integriteit. Deze Code is niet zomaar een document maar geeft de ethische principes van de Menarini Group weer.

Deze Code kan vertaald worden in andere talen indien nodig, echter bij interpretatie zal steeds de Engelse versie gelden.

### Omvang

De directieraad van Menarini IFR heeft deze gedragscode goedgekeurd om binnen de bedrijven van de Menarini Group ethisch gedrag te promoten, om volgzzaamheid in ethisch normen aan te moedigen, het rapporteren van onethisch en illegaal gedrag te vergemakkelijken en om het overtreden van zekere ethische normen, van het beleid van Menarini en eender welke toepasselijk wet aan te pakken.

Deze Code is meer dan een wet en legt ons een hogere norm op om te volgen. Deze Code geldt rechtstreeks voor alle bedrijven, werknemers, ambtenaars en directeurs van de Menarini Group. Bovendien kunnen volmachthebbers en bepaalde derde partijen die voor de bedrijven van de Menarini Group werken, contractueel gebonden worden om deze code te volgen.

### Onze verantwoordelijkheden

Deze Gedragscode is een illustratie van de geldende ethische richtlijnen die Meranini's verbintenis tot het navolgen ervan ondersteunen. Elke werknemer, ambtenaar en directeur is

verantwoordelijk om zich te gedragen volgens deze Code.

Indien u vragen heeft over het toepassen van deze Code, bent u zelf verantwoordelijk tot het verkrijgen van de antwoorden. Een gebrek aan kennis van deze Code, is nooit een excuus voor het overtreden ervan.

Elke werknemer is verplicht elke actie of gebeurtenis te rapporteren waarvan hij/zij gelooft of vermoedt dat deze de Code schendt.

Als u reden heeft te geloven dat een collega of iemand die werkt namens Menarini de Gedragscode - of elke wet die van toepassing is - heeft overtreden of zal overtreden, bent u verplicht deze info onmiddellijk te rapporteren aan uw manager, een andere manager, de personeelsdienst of aan het Interne Controle & Naleving departement, of via het volgende e-mailadres [globalcompliance@menarini.com](mailto:globalcompliance@menarini.com). Menarini verzekert geen wraakneming maar vertrouwelijkheid om degene te beschermen die volgens goed geloof wangedrag of overtredingen van de Code rapporteert of relevante informatie verschaft.

### Schending van de Gedragscode

Menarini verwacht dat elke directeur of werknemer zichzelf gedraagt op een ethische manier. Elke overtreding van deze Code zal resulteren in een gepaste disciplinaire actie. Afhankelijk van de ernst of de frequentie van de overtreding, zal een verbale of geschreven berisping, opschorting, disciplinaire proeftijd, een financiële straf en/of het beëindigen van de relatie tussen werknemer en Menarini nodig zijn. Bovendien kan het falen van een werknemer in het niet naleven van deze Code mee in rekening worden gebracht bij het nemen van beslissingen aangaande promotie en vergoedingen, waaronder premies of prestatiegerichte compensaties.

Discretie is voor Menarini van groot belang om de gepaste sanctie en/of een herstelactie te ondernemen.

---

## Rapportering en confidentialiteit

Het rapporteren van elke overtreding van deze Code is een verplichting.

Indien we weet krijgen van een probleem dat Menarini's engagement kan compromitteren wat betreft ethisch gedrag en naleving van alle toepasselijke wetten, dienen we op te treden. We hebben de plicht naar het bedrijf toe, naar onze collega's en naar onszelf, om de reputatie van Menarini van betrouwbare leverancier van kwaliteitsproducten te behouden. De algemene nalevingsmailbox van Menarini is steeds bereikbaar en wordt constant nagekeken. Iemand die een probleem rapporteert aan de algemene nalevingsmailbox wordt nooit gevraagd zijn of haar naam te geven of om zich op een andere manier te identificeren.

Elke situatie die wordt gerapporteerd zal zorgvuldig met de nodige vertrouwelijkheid worden onderzocht. Menarini verzekert dat vertrouwelijkheid tot het maximum zal worden gegarandeerd, met uitzondering van enkele vereisten die zijn voorgeschreven door de wet.

## Bescherming bij vergelding

Alle werknemers worden verwacht elk gedrag te rapporteren dat mogelijk ethische ongerustheid en het niet naleven van deze Gedragscode, het Menarini beleid en procedures, en de toepasselijke wet betekent.

Niemand binnen Menarini zal eender welke nadelige actie ondernemen tegen iemand voor het aanleveren van waarheidsgetrouwe informatie over het overtreden van de wet of van de Gedragscode. Niettemin zal Menarini, bij het moedwillig rapporteren van foutieve informatie, bijgevolg handelen. Menarini tolereert geen enkele wraakactie tegen personen die ter goeder trouwe vragen stellen of melding maken van foutief gedrag, of van mogelijke overtredingen van deze Code.

Iedereen die zich vergeldt of een poging hiervan doet, zal worden gedisciplineerd. Eenieder die denkt dat hij of zij wordt vergolden, dient dit onmiddellijk te melden aan zijn of haar baas of aan een andere manager, aan de personeelsdienst of aan het Interne Controle & Naleving departement, of op het volgende e-mailadres **globalcompliance@menarini.com**. Vergelding omvat nadelige acties op het werk (zoals ontslag, degradatie, schorsing, afwijzing van voordelen, pesten en andere vormen van discriminatie) bij aanklacht van het misdragen op de werkvloer. Een klokkenluider wordt ook beschermd indien de beschuldigingen incorrect of ongefundeerd blijken, in het geval de bekendmaking in volle vertrouwen werd gemaakt en waar reden was om aan te nemen dat het waar zou zijn.

## Herziening van de Gedragscode

Deze code kan steeds herzien worden. Menarini zal u informeren wanneer er een herziening van deze Code is gebeurd. De meest recente versie van deze code is steeds beschikbaar op de Menarini internetpagina ([www.menarini.com](http://www.menarini.com)), en op uw regionale website.



---

# INTEGRITEIT

## op de markt

---

Wij doen geen zaken door middel van corruptie, oneerlijke competitie of andere illegale of onethische acties. Succes in zaken doen betekent dat we onze zaak runnen met integriteit.

---

- Verantwoordelijkheid en het naleven van wetten en reglementaire voorwaarden
- Geen omkoping
- Geschenken, gastvrijheid en het vertegenwoordigen van uitgaven
- Promotionele activiteiten en productinformatie
- Samenwerken met gezondheidswerkers
- Competitie en eerlijk handelen
- Veiligheid van de patient en productkwaliteit

---

## Verantwoordelijkheid en het naleven van wetten en reglementaire voorwaarden

Menarini gehoorzaamt wetten, regels en in het algemeen alle wetgeving die van toepassing is in alle landen waarin het werkzaam is.

Wij verbinden ons ertoe de wetten en reglementaire voorwaarden die onze zaken besturen na te leven; deze omvatten de wetgeving van de gezondheidszorg, de regels en principes van de ethiek en het professioneel gedrag dat wordt beschreven door beroepsactiviteiten en elke wet en wettelijke eisen die the onderzoek & ontwikkeling, fabricage, verdeling, marketing, verkoop en promotie van onze producten besturen.

Eén van onze belangrijkste verbintenissen is het aanleveren van tijdige en eerlijke productinformatie aan al onze aandeelhouders. Menarini is bijvoorbeeld toegewijd in het geïnformeerd houden van patiënten, klanten, gezondheidswerkers en de bevoegde autoriteiten over het gebruik, de veiligheid, contra-indicaties en bijwerkingen van onze producten.

---

## Geen omkoping

Bij Menarini hebben we een eenvoudige regel: we doen niet aan het betalen van steekpenningen. Elke vorm van het betalen van steekpenningen of van corrupte betalingen is strikt verboden, ongeacht of het gaat over publieke of administratieve ambtenaars, of het zich bevindt in de privé-sfeer.

Lokale bedrijven die omkoping negeren of het tolereren, zijn irrelevant; het personeel moet het beleid en de procedures die zijn beschreven in deze Code, die beschikbaar is op de website van Menarini ([www.menarini.com](http://www.menarini.com)), volgen

**Het is voor Menarini's werknemers, directeurs en alle derde partijen die in onze naam handelen, strikt verboden om iemand iets te geven dat kan gezien worden als omkoping.**

Een "steekpenning" is iets dat waarde heeft en ongepast wordt aangeboden, beloofd of gegeven, iets wat het bedrijf kan beïnvloeden in het maken van keuzes of om een oneerlijk zakenvoordeel te halen. Dit omvat ook het verkrijgen van nieuwe zaken, het vasthouden van bestaande zaken of het verkrijgen van elk ander onrechtmatig voordeel.

Steekpenningen bestaan er onder verschillende vormen, niet enkel in cash. Deze Gedragscode verbiedt u het aanbieden, beloven of het geven van iets van waarde, direct of indirect, (geschenken, reiskosten, onrechtmatige maar gunstige zakelijke arrangementen, etc.) als een steekpenning voor iedereen.

U bent strafbaar onder deze Code en onder bepaalde toepasselijke wetten indien een derde partij u steekpenningen aanbiedt of betaalt. Om dit aanzienlijk legaal risico aan te pakken, dienen we waakzaam en ijverig te zijn wanneer we derde partijen selecteren om er zeker van te zijn dat we enkel deze derde partijen selecteren die toegewijd zijn aan onze hoge ethische normen. Menarini vraagt van derde partijen absolute toewijding, bepaalde standaard contractuele voorwaarden.



---

Bij het omgaan met gezondheidswerkers, is het belangrijk te onthouden dat in vele situaties (bijvoorbeeld bij personen die werken in publieke ziekenhuizen, in overheidsgerunde medische settings en/of zij die werken als researchers of leerkrachten in onderwijsinstellingen gefinancierd door de overheid, of in publieke scholen/universiteiten) zij gezien kunnen worden als overheidsfunctionaris die vallen onder anti-steekpenning en anti-corruptie wetten.

"Faciliterende betalingen" zijn betalingen, doorgaans van weinig waarde, die gevraagd worden door overheidsfunctionarissen om "routineus overheidswerk" te verzekeren waarvoor iemand is gemachtigd is, of om de werking van zulk werk te versnellen.

Terwijl de FCPA zulke betalingen gedoogd, zijn deze niet toegestaan aangezien de Italiaanse Anti-corruptiewet en Omkopingswet deze verbiedt.

"Faciliterende betalingen" zijn geen uitzondering op de algemene regel en zijn daarom ten strengste verboden.

---

## OMKOPING – BELANGRIJKSTE PUNTEN

- **Het simpelweg aanbieden of het beloven van een corrupte betaling overtreedt de wet.**
- **Ook omkoping in de privésfeer wordt beschouwd als onwettelijk.**
- **Omkoping betekent niet enkel cash of andere liquide middelen – alles van waarde kan omkoping zijn.**
- **We kunnen verantwoordelijk worden gesteld voor de corrupte acties van derde partijen die in onze naam handelen.**
- **Gezondheidswerkers die werken voor overheidsinstellingen zoals openbare ziekenhuizen of universiteiten worden beschouwd als overheidsfunctionarissen.**

---

## Geschenken, gastvrijheid en het vertegenwoordigen van uitgaven (GHRE)

Over het algemeen is het geven van gewone geschenken of het verstrekken van bescheiden maaltijden of andere voordelen die verband houden met zakelijke besprekingen, niet verboden door anti-corruptiewetgeving, zo lang het verstrekken van zulke voordelen niet "corrupt" is. Menarini erkent dat dit soms onvermijdelijk is in het geval van gewone handelspraktijken of om goodwill te tonen in zakelijke relaties.

**Biedt of accepteer nooit geschenken of andere voordelen die ongepaste invloed zouden kunnen creëren.**

In ieder geval is het nooit gepast om een zakelijk beleefdheid aan te bieden of te aanvaarden tenzij:

- het consistent is met goed zaken doen
- het als doel heeft goodwill te promoten, eerder dan het creëren of beantwoorden van een bepaalde zakelijke beslissing;
- het geen steekpenning is en het er niet de schijn van heeft onrechtmatig te zijn;
- het een redelijk gewone en gepaste waarde heeft, zoals omschreven door toepasselijke lokale wetten en in de lokale praktijk;
- het niet de intentie heeft voor de ontvanger zich verplicht te voelen eender welke acties te ondernemen die hij of zij nooit zou nemen.

Bovendien is het nooit toegestaan:

- steekpenningen aan te bieden of te accepteren;
- cash of andere liquide middelen aan te bieden of te accepteren;
- deel te nemen aan een zakelijke activiteit die de wet zou overtreden; of
- iets te vragen, direct of indirect, van organisaties die zaken doen met of wensen zaken te doen met Menarini.

---

## Promotionele activiteiten en productinformatie

Promotiemateriaal en –activiteiten, waaronder elk materiaal of elke activiteit die proactief gebruikt worden door het bedrijf of zijn werknemers en klachten of andere informatie over onze producten bevatten, zijn sterk gereguleerd over de hele wereld: we worden verwacht alle lokale wetgevingen te respecteren.

Bovendien moeten alle marketing en promotionele materialen en activiteiten correct en niet misleidend zijn, conform aan hoge ethische, medische en wetenschappelijke normen.

Menarini verbindt zich ertoe eerlijke reclame en promotie van zijn producten te maken. Hierbij verzekert het dat deze activiteit onze reputatie van betrouwbare leverancier van kwaliteitsproducten dient.

**We moeten verzekeren dat onze promotionele activiteiten bijdragen tot onze reputatie van betrouwbare leverancier van kwaliteitsproducten**

---

## Samenwerken met gezondheidswerkers

Menarini leeft alle toepasselijke wetgevingen na die verband houden met gezondheidswerkers zoals artsen, verpleegkundigen, ziekenhuizen of medische kantoormedewerkers en personen die betrokken zijn bij het voorschrijven of toedienen van geneesmiddelen op voorschrift.

De samenwerking met gezondheidswerkers die voor de overheid werken, of zij die door gezondheidsprogramma's worden vergoed door de overheid, kan een extra gevaar betekenen voor het niet naleven van wetten. De wetten en regels die de samenwerking met gezondheidswerkers besturen, schrijven

strik voor wat een acceptabele samenwerking over de hele wereld voorstelt, alsook de regels rondom betalingen en giften aan gezondheidswerkers.

De samenwerking met gezondheidswerkers zal bestuurd worden door de wet en de relevante industriënnormen aangaande gedrag die van toepassing zijn (zoals de Europese Federatie van Farmaceutische Industrieën en Verenigingen – EFPIA – en de Internationale Federatie van Farmaceutische Fabrikanten en Verenigingen – IFPMA).

Daarnaast verzekert Menarini dat elke samenwerking met een gezondheidswerker een gepast en ethisch zakelijk doel dient en dat deze niet het onafhankelijke medische oordeel van de gezondheidswerker beïnvloedt.

---

### SAMENWERKING MET GEZONDHEIDSWERKERS: BELANGRIJKSTE PUNTEN

Terwijl de relevante wetten en regels ivm omgang met gezondheidswerkers verschillen van land tot land, moeten we verzekeren dat elke omgang:

- **de lokale wetten, regels of het bedrijfsbeleid niet schendt;**
- **een geschikte en ethisch zakelijk belang dient;**
- **het onafhankelijke medisch oordeel van de gezondheidswerker niet beïnvloedt.**

---

## Competitie en eerlijk handelen

Menarini verbindt zich ertoe eerlijk en rechtvaardig te concurreren. Dit betekent dat we alle toepasselijke wetten in verband met concurrentie gehoorzamen en we onze producten aan onze klanten aanbieden door eerlijk en rechtvaardig te concurreren.

Eerlijk en rechtvaardig concurreren betekent dat we steeds krachtig en onafhankelijk wedijveren op een wettige manier. We vermijden gedrag dat erop uit is om een bepaalde concurrent uit te sluiten of uit te schakelen, of gedrag dat controle houdt over de prijzen op de markt.

**Afspraken tussen Menarini en onze concurrenten die gaan over prijzen, verkoopsvoorwaarden, of eerlijke concurrentie zijn ten strengste verboden. Het is ons verboden om oneerlijk voordeel te halen uit iemand door middel van manipulatie, verzwijging, misbruik van bevoorrechte informatie, leugens die gaan over materiële zaken, of elke andere vorm van oneerlijke handelspraktijken.**

---

## Veiligheid van de patiënt en productkwaliteit

Onze zakelijke activiteiten, net zoals ons eigen zakelijke belangen, wordt geleid door onze focus

op de patiënt. Dit betekent dat bij Menarini al onze activiteiten worden geïnspireerd door deze fundamentele waarde en we verwachten een specifieke, ethische verantwoordelijkheid naar onze patiënten toe.

Om zo goed mogelijk deze ethische betrokkenheid toe te passen en hiernaar te handelen, doet Menarini al het mogelijke om wetenschappelijke en therapeutische medische oplossingen te bieden die zo goed mogelijk geschikt zijn voor de patiënten.

Bij Menarini streven we ernaar de strengste productregels die van toepassing zijn op ons bedrijf, te garanderen om ervoor te zorgen dat de veiligheid van de patiënt nooit in het gedrang komt.

Specifiek worden wij verwacht om:

- onze patiënten de marktpositie te garanderen in uitermate gespecialiseerde geneesmiddelen die resulteren uit geavanceerde wetenschappelijke studies;
- geneesmiddelen op de markt te brengen die de fysieke integriteit en gezondheid van de patiënt beschermt;
- medicijnen te evalueren met speciale aandacht voor het aspect veiligheid;
- te vragen aan al zijn werknemers om binnen de context van hun competenties, en van opinieleiders, functionele studies te implementeren die overeenkomstig zijn met de vraag van de behandeling van de zorg voor de patiënt aangaande hun vrijheid en waardigheid.





---

# INTEGRITEIT

## op het werk

---

Onze toewijding naar onze mensen toe maakt van ons een sterker bedrijf

---

- Bescherming van het personeelsbeleid
- Nultolerantie voor pesten en discriminatie
- Eerlijke behandeling

---

## Bescherming van het personeelsbeleid

Personeelsbeleid is de belangrijkste factor die aan de basis ligt van de ontwikkeling van een bedrijf. Het beheer van personeelszaken is gebaseerd op respect voor de persoon en de competenties van ieder van hen.

Menarini is zich ervan bewust dat een hoog niveau van professionaliteit van werknemers, alsook hun toewijding naar het bedrijf toe, essentieel is en één van de meest cruciale punten is in het nastreven van de objectieven van het bedrijf.

Om deze reden beschermt het bedrijf de groei en professionele ontwikkeling om de rijkdom van kennis en de vaardigheden die ze bezitten te verhogen. Daarbij wordt de wetgeving nagestreefd inzake de rechten van het individu, meer bepaald in de morale en fysieke integriteit van de werknemers.

Menarini behandelt sollicitanten met eerlijkheid en respect en keurt elke vorm van aanbeveling en bescherming af.

---

## Nultolerantie voor pesten en discriminatie

Menarini houdt zich eraan een werkomgeving te bieden die vrij is van

discriminatie, pesterijen, intimidatie of dwang. Wij discrimineren niet, noch staan wij discriminatie toe die gebaseerd is op persoonlijke kenmerken zoals ras, huidskleur, geslacht, godsdienst, afkomst, seksuele voorkeur, leeftijd, handicap, zwangerschap, burgerlijke staat, of hij/zij veteraan is, of eender welk kenmerk dat valt onder de toepasselijke wetten.

**We vereisen dat al onze mensen ons objectief van nultolerantie voor pesten en discriminatie hanteert.**

Alle acties die het personeel onderneemt, inclusief huren, voordelen, transfers, compensaties en ontslagen, dienen geregistreerd te worden zonder enige vorm van discriminatie. Werknemers en directeurs dienen te weten dat ze zullen worden beoordeeld op basis van hun kwaliteiten, mogelijkheden en prestaties – niet op basis van persoonlijke kenmerken.

---

## Eerlijke behandeling

Menarini biedt een eerlijke en rechtvaardige behandeling voor alle werknemers, promoot een postieve werkomgeving en het naleven van alle wetten en regels die betrekking hebben op de tewerkstelling – Menarini biedt een werkomgeving vrij van wrede en onmenselijke behandeling, inclusief elke vorm van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lijfstraffen, mentale of fysieke dwang, of verbaal geweld van werknemers en geen bedreiging van zulke behandeling.

---





---

# INTEGRITEIT

## in het behandelen van informatie en het beschermen van activa

---

Activa en informatie dienen gebruikt te worden voor wettelijke zakelijke doeleinden. Het behandelen van informatie en activa met integriteit, leidt tot het vertrouwen van zij die in ons geloven, en in ruil daarvoor van ons een sterker bedrijf maken.

---

- Belangenvermenging
- Registers, verslagen en financiële rapporten
- Confidentiële informatie en intellectuele eigendom
- Privacy & het beschermen van gegevens
- Bescherming van bedrijfsactiva

---

## Belangenvermenging

Bij Menarini zijn we verplicht beslissingen en acties te nemen die de beste belangen van het bedrijf weerspiegelen.

Het is ten strengste verboden om transacties te starten of te vergemakkelijken in huidige of potentiële situaties van belangenvermenging met het bedrijf en de activiteiten die zouden kunnen mengen met de mogelijkheid om onpartijdige beslissingen te nemen in het beste belang van het bedrijf en in overeenstemming met de regels van deze Code.

**We moeten elk potentieel risico op belangenvermenging melden aan onze baas, een andere manager, de personeelsdienst, het Interne Controle & Naleving departement op het volgende e-mailadres: [globalcompliance@menarini.com](mailto:globalcompliance@menarini.com)**

Belangenvermenging ontstaat wanneer een persoonlijk belang botst of het idee geeft te botsen met de belangen van het bedrijf.

Hoewel belangenvermenging zich kan voordoen in tal van situaties, vindt u hieronder een aantal voorbeelden van omstandigheden die kunnen leiden tot belangenvermenging:

- een financieel voordeel halen uit een bedrijf dat klant, leverancier of concurrent is van Menarini;

- een persoonlijk zakelijk belang nastreven dat in lijn ligt met Menarini's zaken;
- persoonlijke voordelen ontvangen als resultaat van het werken voor Menarini;
- zetelen in een bestuur of comité of eender welke entiteit wiens belangen in conflict kunnen komen met die van Menarini.

Bovendien kunnen relaties met familieleden en vrienden een probleem vormen indien dit familielid of deze vriend zich bezighoudt met één van bovenvermelde voorbeelden of eender welke andere transactie die betrekking heeft op het bedrijf.

We moeten elk potentieel risico op belangenvermenging melden aan onze baas, een andere manager, de personeelsdienst, het Interne Controle & Naleving departement op het volgende e-mailadres:

**[globalcompliance@menarini.com](mailto:globalcompliance@menarini.com)**.

Deze melding moet precies zijn en dient de aard, de tijd en de oorsprong van dit voordeel specificeren. Afhankelijk van de beslissing van het bedrijf in de situatie, zullen we ons onthouden van elke activiteit.

---

## Registers, verslagen en financiële rapporten

Menarini beschouwt als een essentieel principe en een garantie op eerlijke concurrentie, de openhartigheid, eerlijkheid en transparantie van rekeningen, financiële statements, rapporten en andere communicaties opgelegd door de wet en geadresseerd aan aandeelhouders of het publiek.

---

Alle transacties die economisch, financieel of erfelijk relevant zijn, moeten gepast worden geregistreerd. Elk verslag dient te worden begeleid door de gepaste documentatie zodat het steeds beschikbaar is voor nazicht om de karakteristieken en motivaties van de transacties te verifiëren, alsook te identificeren wie de transactie goedgekeurd, uitgevoerd, geregistreerd en geverifieerd heeft.

bevatten en dienen deze tijdig, accuraat en duidelijk te zijn.

Zakelijke verslagen omvatten onder andere boekhoudkundige en financiële data, regelmatigheidsverslagen en loonlijsten, verslagen van uitgaven, informatie over klant en verkoper, facturen, productieverslagen en andere essentiële bedrijfsinformatie.

Bovendien moeten financiële rapporten en bekendmakingen alle noodzakelijke informatie

---

## REGISTERS EN VERSLAGEN: BELANGRIJKSTE PUNTEN

In het behandelen van zakelijke verslagen, moeten we verzekeren dat:

- we alle toepasselijke wetten, regels en het beleid en de procedures van het bedrijf volgen;
- we gepast en eerlijk de totale transactie of de situatie in het verslag documenteren;
- we verslagen slechts goedkeuren nadat we vragen hebben gesteld en hun zorgvuldigheid hebben geverifieerd;
- nooit falen in het rapporteren van betalingen;
- nooit verslagen vervalsen of uitstellen om een betere uitkomst te bereiken.

---

## Confidentiële informatie en intellectuele eigendom

Menarini respecteert en beschermt de vertrouwelijke informatie van zijn klanten, leveranciers, zakenpartners, concurrenten en werknemers en evenzeer werkt Menarini eraan de vertrouwelijkheid van zijn eigen intellectuele eigendom en andere confidentiële informatie te bewaren. Onwettig gebruik, diefstal of fraude van intellectuele eigendom van derde partijen zijn ten strengste verboden

**We moeten verzekeren dat ons gebruik van vertrouwelijke informatie en bedrijfsactiva correct en verantwoordelijk zijn.**

Het is ook van essentieel belang om de confidentiële informatie en intellectuele eigendom van Menarini te bewaren, hieronder vallen patenten, handelsmerken, fabrieksgeheimen, auteursrechten, bedrijfsstrategie en know how, of het lanceren van producten, zowel als wetenschappelijke en technische kennis en know how.

## Privacy & het beschermen van gegevens

Menarini respecteert individuen op een manier die overeenkomt met de rechten op privacy en het beschermen van gegevens overeenkomstig met wetten die van toepassing zijn. We zullen steeds informatie over mensen gebruiken op een gepaste manier voor noodzakelijke zakelijke doeleinden en zullen deze informatie beschermen van misbruik om schade aan individuen zoals discriminatie, stigmatisatie of andere schade aan reputatie en persoonlijke waardigheid, de impact op fysieke integriteit, fraude en financieel verlies om identiteitsdiefstal te voorkomen.

## Bescherming van bedrijfsactiva

We worden allemaal verwacht om Menarini's activa te beschermen en hun efficiënt gebruik te verzekeren. Menarini's activa omvat zowel fysieke items zoals computers, meubels, antoorbenodigheden en -materiaal en informatieve activa, alsook intellectuele eigendom, werkdocumenten en elektronische informatie, en die alleen mag gebruikt worden voor legale zakelijke doeleinden.

Diefstal, nalatigheid en verspilling hebben een directe impact op onze rendabiliteit en schaden het vertrouwen dat anderen in ons hebben gesteld. Menarini's activa dienen steeds voor legale zakelijke doeleinden te worden gebruikt.



---

# VERANTWOORDELIJKHEID

## naar het publiek en de gemeenschap toe

---

Onze toewijding naar onze gemeenschappen toe maak van ons een sterker bedrijf en is een belangrijke pijler in het integer werken.

---

- Politieke bijdrage
- Donaties aan goede doelen en sociale projecten
- Gezondheid, veiligheid en milieu
- Samenwerking met de regering

---

## Politieke bijdrage

Menarini onthoudt zich van het financieren van politieke partijen, vakbonden, politieke comités en organisaties, en hun vertegenwoordigers en kandidaten. Het financieert ook geen verenigingen, noch sponsort het events of conferenties die politieke propaganda als doel hebben. Enkel bijdrages en donaties aan diegenen wiens doel sociaal, moreel, wetenschappelijk en cultureel onderbouwd zijn, zijn toegestaan.

---

## Donaties aan goede doelen en sociale projecten

Menarini verzekert dat bijdrages voor liefdadigheidsinstellingen, gemeenschappen of maatschappelijk verantwoorde projecten nooit worden bepaald door een akkoord over het al dan niet uitvoeren van een specifieke overheidsactie in naam van Menarini.

Alle donaties aan goede doelen zijn ten voordele van de gemeenschap en om mensen in nood te helpen. Menarini geeft geen donaties aan goede doelen of schenkingen waaronder financiële

steun, een beurs voor medische studies of gratis producten, in een poging om gezondheidswerkers te overhalen om Menarini-producten voor te schrijven of te kopen.

---

## Gezondheid, veiligheid en milieu

Menarini erkent het belang van gezondheid en veiligheid en van bescherming van ons milieu. Ons langetermijndoel is mikken op nul incidenten in productie, ongevallen op het werk en de impact op het milieu.

**Alle werknemers worden verwacht deel te nemen in de werkwijzes van risicopreventie, milieubescherming en de bescherming van gezondheid en veiligheid met respect voor zichzelf, zijn collega's en derde partijen.**

---

Ons engagement bestaat eruit om consistent de milieu-, gezondheids- en veiligheidsnormen toe te passen over al onze sites ter wereld om ervoor te zorgen dat we alle toepasselijke wetten en regels naleven, en dat onze inspanningen om de impact op het milieu te verminderen, zo doeltreffend mogelijk zijn. In overeenstemming met de toepasselijke wet, nemen we alle nodige maatregelen om de omstandigheden van de werkomgeving te verzekeren en te verbeteren, met speciale aandacht voor hygiëne en veiligheid, zowel als voor de procedures die ervoor zorgen dat het ondernemingsklimaat steeds verbetert.

We promoten een cultuur onder de werknemers van ongevallenpreventie en het bewustzijn van risico's door middel van specifieke informatie en trainingen. We streven er ook naar om ongunstige incidenten die betrekking hebben op onze werknemers, derde partijen en onze gemeenschap tot een minimum te beperken of uit te schakelen

---

## Samenwerken met de regering

Menarini streeft de doelstelling na om te werken met de hoogst mogelijke graad van integriteit en correctheid met betrekking tot de relaties met alle bevoegde instanties.

We nemen alle gepaste maatregelen om een volle samenwerking met de regering aan te bieden in verband met juridische verzoek voor informatie of een bezoek. Gedrag met als doel onderzoeken of vragen voor informatie te verstoren, is ten strengste verboden.





---

# APPENDIX

---

---

## De algemene nalevingsmailbox

De algemene nalevingsmailbox van Menarini is steeds bereikbaar en wordt constant nagekeken. Iemand die een probleem rapporteert aan de algemene nalevingsmailbox, zal niet worden gevraagd om zijn/haar naam te geven, alsook zichzelf op een andere manier dienen te indentificeren.

---

## Hulp en informatie

Elk van volgende aanspreekpunten staan ter uwer beschikking om uw zorgen te rapporteren:

- uw manager;
- een andere manager;
- uw Interne Controle & Naleving department;
- uw personeelsdienst.

U kan ook steeds een bericht sturen naar: De algemene nalevingsmailbox mailbox:  
**[globalcompliance@menarini.com](mailto:globalcompliance@menarini.com)**

---

## Algemeen anti corruptie nalevingsprogramma van Menarini (GACP)

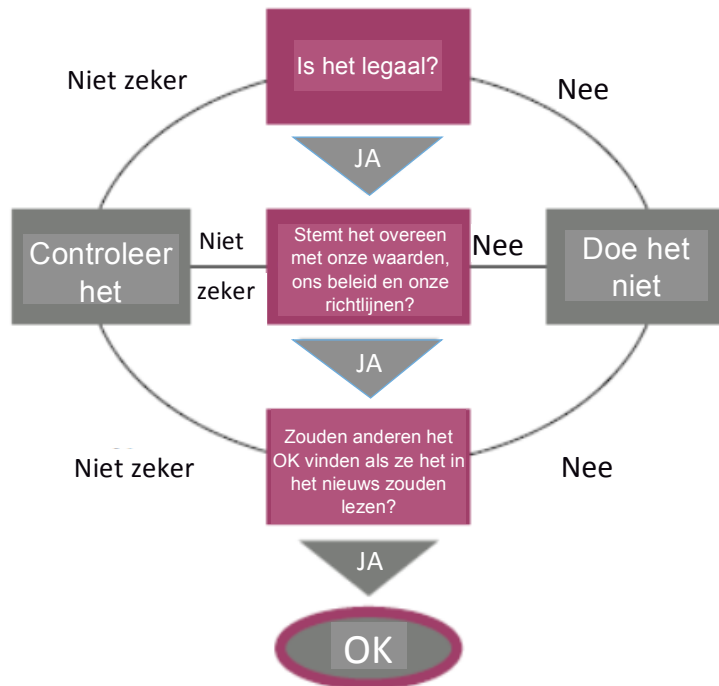
Het algemeen nalevingsprogramma van Menarini verzekert dat we onszelf gedragen met integriteit, in navolging van onze beleid en zet richtlijnen uit om de mogelijkheid van Menarini in het uitvoeren van zaken in navolging van de toepasselijke anticorruptiewetgeving te garanderen. Menarini heeft een ethische nalevingspagina opgericht op zijn website ([www.menarini.com](http://www.menarini.com)).

---

---

## De krantenkop-test

Gebruik deze simpele test wanneer u twijfelt of niet zeker bent ermee door te gaan. Alvorens een beslissing te maken, bedenk hoe het zou verschijnen als krantenkop in het nieuws. Vraag jezelf af, "Wat zou de impact zijn indien mijn handelingen of acties publiekelijk worden of worden gelezen door collega's die ik respecteer?" Indien u zich ongemakkelijk voelt bij het mogelijke antwoord, DOE HET DAN NIET!



---

### Controleer het met:

---

1. Uw manager
2. Een andere manager
3. Interne Controle & Naleving departement, personeelsdienst of de juridische dienst